**Требования к кандидатам для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы Белоярского района,**

**целевых управленческих должностей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Белоярского района.**

**Кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы Белоярского района**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование должности муниципальной службы** | **Требования, предъявляемые к кандидату для включения в кадровый резерв** |
| **Должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»** | |
| Председатель Комитета по культуре администрации Белоярского района | Профессиональное образование: высшее образование.  Стаж: не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. |
| Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района |
| Начальник управления по архитектуре и градостроительству, главный архитектор администрации Белоярского района |
| Начальник управления природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района |
| **Должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»** | |
| Заместитель начальника управления, начальник отдела сельского хозяйства, природопользования и коренных малочисленных народов Севера управления природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района | Профессиональное образование: высшее образование.  Стаж: не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.  Гражданам, имеющим дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома необходимо иметь для замещения должностей муниципальной службы главной группы не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. |
| Заместитель председателя Комитета по образованию, начальник административного отдела Комитета по образованию администрации Белоярского района |
| Заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района |
| Заместитель начальника юридическо-правового управления администрации Белоярского района |
| Заместитель председателя Комитета муниципальной собственности, начальник отдела по земельным отношениям Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района |
| Заместитель председателя Комитета муниципальной собственности, начальник отдела муниципального имущества Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района |
| Начальник отдела записи актов гражданского состояния администрации Белоярского района |
| **Документы, необходимые для участия в Конкурсе**:  1) личное заявление кандидата;  2) заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р с приложением фотографии формата 3 x 4;  3) копия паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на Конкурс);  4) копия трудовой книжки, заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность ранее не осуществлялась);  5) копии документов об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);  6) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;  7) рекомендация о включении гражданина в кадровый резерв (в случае, если кандидатура гражданина рекомендуется для включения в кадровый резерв);  8) согласие на обработку персональных данных;  9) иные документы и материалы, которые, по мнению гражданина, подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты и т.п.).  **Резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Белоярского района** | |
| **Наименование должности** | **Требования, предъявляемые к кандидату для включения в резерв** |
| **В сфере образования** | |
| Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Белоярский» | Профессиональное образование:  высшее образование – специалитет, магистратура в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «образование и педагогические науки» и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) по одному из направлений: «экономика», «менеджмент», «управление персоналом», «государственное и муниципальное управление»  или высшее образование – бакалавриат в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «образование и педагогические науки» и высшее образование (магистратура) в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «экономика и управление»  или высшее образование – бакалавриат в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «экономика и управление» и высшее образование (магистратура) в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «образование и педагогические науки»  или высшее образование – специалитет, магистратура и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) в сфере образования и педагогических наук и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) по одному из направлений: «экономика», «менеджмент», «управление персоналом», «государственное и муниципальное управление».  Стаж: не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях в дошкольных или образовательных организациях. |
| Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Белоярский» |
| Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа с. Ванзеват» |
| Заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Белоярского района «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» г. Белоярский» |
| Заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Белоярского района «Детский сад комбинированного вида «Березка» г. Белоярский» |
| Заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Белоярского района «Детский сад «Звездочка» г. Белоярский» |
| Директор муниципального автономного учреждения в сфере образования Белоярского района «Белоярский методический центр» | Профессиональное образование:  высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом».  Стаж: не менее 5 лет на педагогических должностях  или  Профессиональное образование:  высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики  Стаж: не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях |
| **В сфере физической культуры и спорта** | |
| Директор муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта Белоярского района «Дворец спорта» | Высшее образование в области физической культуры и спорта или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы в должностях специалистов физкультурно-спортивных организаций не менее 3 лет. |
| Директор муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта Белоярского района «База спорта и отдыха «Северянка» | Высшее образование и стаж работы на руководящих должностях в соответствующей профилю учреждения отрасли не менее 5 лет, или высшее образование и стаж административно-хозяйственной работы не менее 5 лет. |
| Директор муниципального бюджетного учреждения Белоярского района «Многофункциональный молодежный центр «Спутник» | Высшее образование по специальности «организация работы с молодежью», «государственное и муниципальное управление», «социальная работа» или высшее образование и профессиональная переподготовка, стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет; повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет. |
| Директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Белоярского района «Спортивная школа г. Белоярский» | Высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее образование и дополнительную профессиональную подготовку в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. |
| **В сфере культуры** | |
| Директор муниципального автономного учреждения культуры Белоярского района «Центр культуры и досуга, концертный зал «Камертон» | Высшее образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет. |