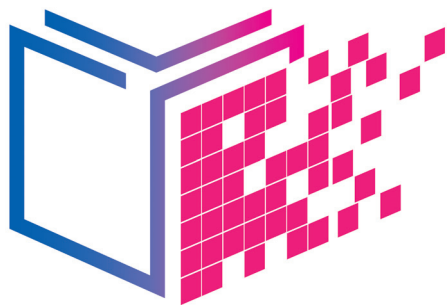


С 2020 года начинается добровольный переход на электронные трудовые книжки.* До 31 декабря 2020 года необходимо подать заявление действующему или последнему работодателю о переходе на электронную трудовую книжку или о сохранении бумажной трудовой книжки.



ЭЛЕКТРОННАЯ ТРУДОВАЯ КНИЖКА

ПРЕИМУЩЕСТВА ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ

- Удобный и быстрый доступ к информации о своей трудовой деятельности.
- Минимизация ошибочных, неточных и недостоверных сведений.
- Дополнительные возможности дистанционного трудоустройства.
- Использование сведений электронной трудовой книжки для получения государственных услуг.
- Высокий уровень безопасности и сохранности данных.

СВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ

- Места и периоды работы
- Должность (специальность, профессия)
- Квалификация (разряд, класс, категория)
- Даты приема, увольнения, перевода на другую работу
- Основания прекращения трудового договора

В электронной трудовой книжке будут отображаться сведения о трудовой деятельности начиная с 2020 года

КАК ПОЛУЧИТЬ СВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ

- В личном кабинете на сайтах PFRF.RU, GOSUSLUGI.RU
- У последнего работодателя
- В клиентской службе Пенсионного фонда России, МФЦ

**ПОДРОБНЕЕ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИИ**

PFRF.RU

У тех, кто впервые устроится на работу начиная с 2021 года, сведения о трудовой деятельности будут формироваться только в электронной форме.

* Переход на электронные трудовые книжки предусмотрен федеральными законами № 436 и № 439 от 16.12.2019.

