АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 апреля 2017 г. N 309

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА

БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ

(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ),

ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ СУБЪЕКТАМИ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, В 2017 ГОДУ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 13.06.2017 N 540) |

В соответствии с подпунктом 25 пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года N 145-ФЗ, статьями 4, 14, 17 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", постановлением администрации Белоярского района от 9 декабря 2013 года N 1802 "Об утверждении муниципальной программы Белоярского района "Развитие малого и среднего предпринимательства и туризма в Белоярском районе" на 2014 - 2020 годы" постановляю:

1. Предоставлять в 2017 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предпринимательскую деятельность в качестве субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Белоярского района, субсидии.

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P33) предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в 2017 году.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Белоярского района Ващука В.А.

Глава Белоярского района

С.П.МАНЕНКОВ

Утвержден

постановлением администрации

Белоярского района

от 17 апреля 2017 года N 309

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ),

ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ СУБЪЕКТАМИ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, В 2017 ГОДУ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 13.06.2017 N 540) |

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года N 145-ФЗ, статьями 4, 14, 17 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", постановлением администрации Белоярского района от 9 декабря 2013 года N 1802 "Об утверждении муниципальной программы Белоярского района "Развитие малого и среднего предпринимательства и туризма в Белоярском районе" на 2014 - 2020 годы". Порядок устанавливает категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии в 2017 году, а также цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Администрацией Белоярского района - главным распорядителем средств бюджета Белоярского района субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории Белоярского района, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (далее также - Субъекты), в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по направлениям предпринимательской деятельности, предусмотренным настоящим Порядком.

1.3. Предоставление субсидий в 2017 году осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Белоярского района от 6 декабря 2016 года N 68 "О бюджете Белоярского района на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" и лимитов бюджетных обязательств на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов. В расчет субсидии включаются затраты, произведенные за период не более 12 месяцев с момента обращения за получением субсидии.

1.4. Категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии:

1) юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, отнесенные к таковым в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), единственным учредителем которого является инвалид, индивидуальные предприниматели, являющиеся инвалидами, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, отнесенные к таковым в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - особая категория Субъектов).

II. Условия получения субсидии

(в ред. постановления Администрации Белоярского района

от 13.06.2017 N 540)

Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие условиям, установленным к субъектам малого и среднего предпринимательства Федеральным законом от 24 июля 2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) регистрация и осуществление предпринимательской деятельности на территории Белоярского района;

3) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, получатели субсидий:

1) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

2) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

3) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Белоярского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в настоящем Порядке.

III. Документы, необходимые для получения субсидии

В целях получения субсидии Субъекты представляют следующие документы:

1) [заявление](#P313) на получение субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов, заверенные нотариально или с предъявлением оригиналов;

3) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя Субъекта;

4) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;

5) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;

6) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня подачи заявления;

7) справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня подачи заявления;

8) предварительный расчет суммы субсидии, заверенный заявителем;

9) копия договора с банком об открытии расчетного счета на имя получателя субсидии, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала.

Дополнительно к документам, предусмотренным [пунктами 1](#P68) - [9](#P76) настоящего раздела, заявитель, относящийся к особой категории Субъектов, предоставляет копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности.

IV. Мероприятия поддержки Субъектов

4.1. Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих

производство и реализацию товаров и услуг в социально

значимых видах деятельности, определенных администрацией

Белоярского района, в целях возмещения затрат, связанных

с арендными платежами за нежилые помещения

и по предоставленным консалтинговым услугам

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются Субъектам, в целях возмещения затрат по арендным платежам за нежилые помещения в связи с осуществлением следующих социально значимых видов деятельности:

- химическая чистка и услуги прачечных;

- осуществление деятельности в области физической культуры и массового спорта;

- предоставление социальных услуг;

- предоставление платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности.

4.1.1. Для Субъектов, осуществляющих деятельность в части химической чистки и услуг прачечной, размер субсидии не может превышать 350 рублей в месяц за 1 квадратный метр арендуемой площади и не может превышать сумму 200000 рублей в год.

Для получения субсидии в связи с предоставлением услуг по химической чистке и услуг прачечных дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, представляются следующие документы:

1) копия договора аренды нежилого помещения, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;

2) копии документов, подтверждающих оплату аренды заявителем, с предъявлением оригиналов (платежные поручения).

4.1.2. Для получения субсидии в связи с осуществлением деятельности в области физической культуры и массового спорта, в расчет субсидий включаются расходы по аренде спортивных залов, помещений для функционирования спортивных клубов, секций.

Дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, для получения субсидии в связи с осуществлением деятельности в области физической культуры и массового спорта, представляются следующие документы:

1) копия договора аренды залов, помещений для функционирования спортивных клубов, секций, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;

2) копия документа, подтверждающего оплату заявителем арендной платы за предоставленные помещения (платежное поручение, приходный кассовый ордер, сверки).

Для Субъектов, осуществляющих деятельность в области физической культуры и массового спорта, размер субсидии не может превышать 350 рублей в месяц за 1 квадратный метр арендуемой площади и не может превышать сумму 100000 рублей в год для осуществления деятельности в области физической культуры и массового спорта.

4.1.3. Для Субъектов, предоставляющих социальные услуги, размер субсидии не может превышать 350 рублей в месяц за 1 квадратный метр арендуемой площади и не может превышать сумму 200000 рублей в год.

Для получения субсидии в связи с предоставлением социальных услуг дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, представляются следующие документы:

1) копия договора аренды нежилого помещения, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;

2) копии документов, подтверждающих оплату аренды заявителем, с предъявлением оригиналов (платежные поручения).

4.1.4. Для Субъектов, предоставляющих платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности, размер субсидии составляет 50 процентов от цены аренды и не может превышать 350 рублей в месяц за 1 квадратный метр арендуемой площади, а также не может превышать сумму 100000 рублей в год.

Для получения субсидии в связи с предоставлением платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, представляются следующие документы:

1) копия договора аренды нежилого помещения, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;

2) копии документов, подтверждающих оплату аренды заявителем, с предъявлением оригиналов (платежные поручения).

4.2. Финансовая поддержка Субъектов по приобретению

оборудования (основных средств) и лицензионных

программных продуктов

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются Субъектам в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов для создания нового и (или) развития существующего бизнеса. К возмещению принимаются затраты, связанные с приобретением оборудования, не бывшего в эксплуатации.

Оборудование - основное средство, используемое в качестве средств труда для производства и реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) первоначальной стоимостью 40000 рублей и более.

Лицензионный программный продукт - программа для ЭВМ, то есть представленная в объективной форме совокупность данных и команд, предназначенных для функционирования ЭВМ и других компьютерных устройств в целях получения определенного результата, включая подготовительные материалы, полученные в ходе разработки программы для ЭВМ, и порождаемые ею аудиовизуальные отображения.

Для Субъектов, приобретающих оборудование (основные средства) и лицензионные программные продукты, размер субсидии не может превышать 50 процентов от стоимости оборудования (основных средств) и лицензионного программного продукта и не может превышать 300000 рублей в год.

Для получения субсидии дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, представляются следующие документы:

1) копия договора купли-продажи оборудования, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала, либо копия договора купли-продажи лицензионного программного продукта, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;

2) копии платежных документов, подтверждающих оплату заявителем и поставку оборудования, с предъявлением оригиналов (платежные поручения, счета-фактуры, накладные или акты приема-передачи).

Для особой категории Субъектов, приобретающих оборудование (основные средства) и лицензионные программные продукты, размер субсидии составляет 80 процентов от стоимости оборудования (основных средств) или лицензионного программного продукта и не может превышать 100000 рублей в год.

Субъект, в отношении которого принято положительное решение об оказании финансовой поддержки на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов, обязуется использовать приобретенное оборудование (основное средство) и лицензионный программный продукт на территории Белоярского района, в течение 3 лет с момента ее получения.

4.3. Создание условий для развития субъектов малого

и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность

в сфере крестьянско-фермерского хозяйства, сбора

и переработки дикоросов, рыбодобычи и рыбопереработки,

ремесленной деятельности, выездного и внутреннего туризма,

а также деятельность, связанную с сертификацией продукции

4.3.1. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере производства пищевой рыбной продукции.

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются Субъектам, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по арендным платежам за нежилые помещения в связи с осуществлением производства пищевой рыбной продукции.

Для субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства пищевой рыбной продукции, размер субсидии не может превышать 350 рублей в месяц за 1 квадратный метр арендуемой (субарендуемой) площади и не может превышать 80% от суммы фактических понесенных расходов по арендным платежам, но не более 1100000 рублей в год.

Предоставление субсидии осуществляется ежемесячно после предоставления документов, предусмотренных [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, а также:

1) копии договора аренды (субаренды) нежилого помещения, заверенной нотариально или с предъявлением оригинала;

2) копии документов, подтверждающих оплату заявителем аренды (субаренды), с предъявлением оригиналов (платежные поручения).

(п. 4.3.1 в ред. постановления Администрации Белоярского района от 13.06.2017 N 540)

4.3.2. Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются Субъектам, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по арендным платежам за нежилые помещения в связи с осуществлением производства животноводческой, растениеводческой продукции.

Для субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства животноводческой, растениеводческой продукции, размер субсидии не может превышать 350 рублей в месяц за 1 квадратный метр арендуемой (субарендуемой) площади и не может превышать 80% от суммы фактических понесенных расходов по арендным платежам, но не более 1100000 рублей в год.

Предоставление субсидии осуществляется ежемесячно после предоставления документов, предусмотренных [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, а также:

1) копии договора аренды (субаренды) нежилого помещения, заверенной нотариально или с предъявлением оригинала;

2) копии документов, подтверждающих оплату заявителем аренды (субаренды), с предъявлением оригиналов (платежные поручения).

4.3.3. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере выездного и внутреннего туризма.

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются Субъектам, осуществляющим деятельность в сфере выездного и внутреннего туризма, в целях возмещения затрат:

на приобретение холодильного оборудования, пилорам, специализированных прицепных устройств к снегоходам; специализированных маломерных судов, лодочных моторов, буксируемых зимних и летних изделий из ПВХ, предназначенных для использования во время активного отдыха, сырья (шкуры оленя) для обустройства гостевых стойбищ, туристического инвентаря (в том числе национальной одежды), средств противопожарной безопасности;

на изготовление (приобретение) традиционных национальных средств передвижения;

на компенсацию арендной платы мест для стоянки лодочных средств;

на организацию этнографических исследований, разработку этнографических маршрутов, туристических карт, создание каталогов, путеводителей, буклетов, баннеров;

на капитальный или текущий ремонт помещений для организации туристических, гостевых мест отдыха;

на разработку маршрута путешествия.

Для Субъектов, осуществляющих деятельность в сфере выездного и внутреннего туризма, размер субсидии не может превышать 90 процентов от общих затрат и не может превышать 800000 рублей в год.

Для Субъектов, осуществляющих мероприятия по разработке маршрута путешествия, размер субсидии составляет 90 процентов от общих затрат и не может превышать 100000 рублей.

Для Субъектов, арендующих места для стоянки лодочных средств, размер субсидии составляет 65 процентов от общих затрат и не может превышать 300000 рублей.

Для получения субсидии по возмещению затрат в сфере выездного и внутреннего туризма в зависимости от направления поддержки, дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, предоставляются следующие документы:

1) копии договоров на приобретение (холодильного оборудования, пилорам, специализированных прицепных устройств к снегоходам; специализированных маломерных судов, лодочных моторов, сырья (шкуры оленя) для обустройства гостевых стойбищ, туристического инвентаря (в том числе национальной одежды), средств противопожарной безопасности);

2) копии договоров на оказание услуг по организации этнографических исследований, разработке этнографических маршрутов, туристических карт, созданию каталогов, путеводителей, буклетов, баннеров, разработке маршрута путешествия;

3) копии договоров на изготовление (приобретение) традиционных национальных средств передвижения;

4) копия договора на выполнение капитального или текущего ремонта помещений, на приобретение оборудования для организации туристических, гостевых мест отдыха (при выполнении работ подрядным способом) с приложением сметного расчета;

5) копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты и их оплату (счета-фактуры, акты выполненных работ, товарные накладные платежные поручения);

6) копия договора аренды земельного участка, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;

7) копии документов, подтверждающих оплату аренды заявителем, с предъявлением оригиналов (платежные поручения).

4.3.4. Для Субъектов, осуществляющих свою деятельность в сфере сельского хозяйства (производство животноводческой, растениеводческой и пищевой рыбной продукции), переработки леса, сбора и переработки дикоросов, переработки отходов, ремесленной деятельности, въездного и внутреннего туризма, администрацией Белоярского района предоставляются субсидии, в целях возмещения затрат в связи с приобретением оборудования (основных средств).

Для Субъектов, приобретающих оборудование (основные средства), размер субсидии не может превышать 50 процентов от стоимости оборудования (основных средств) и не может превышать 300000 рублей в год.

В целях возмещения затрат в связи с приобретением оборудования (основных средств) дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, представляются следующие документы:

1) копия договора купли-продажи оборудования, заключенного Субъектом с поставщиком оборудования, с предъявлением оригинала договора купли-продажи;

2) копии платежных документов, подтверждающих оплату Субъектом и поставку оборудования, с предъявлением оригиналов (платежные поручения, счета-фактуры, накладные или акты приема-передачи).

4.3.5. Для субъектов, занимающихся обязательной и добровольной сертификацией пищевой продукции и продовольственного сырья собственного производства, размер субсидии не может превышать 80 процентов от затрат, связанных с сертификацией продукции, и не может превышать 50000 рублей в год.

В целях возмещения затрат в связи с обязательной и добровольной сертификацией пищевой продукции и продовольственного сырья, дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, предоставляются следующие документы:

1) копии договоров об оказании услуг, выполнении работ по сертификации соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства с предъявлением оригиналов;

2) копии документов, подтверждающих оплату получателем субсидии работ (услуг), связанных с сертификацией собственного производства, заверенные нотариально или с предъявлением оригиналов (платежные поручения);

3) копия сертификата (декларации) с предъявлением оригинала.

4.4. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего

предпринимательства, осуществляющих деятельность

по содержанию помещений пассажирских станций

для обслуживания пассажиров автомобильного

и речного транспорта

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются Субъектам, в целях возмещения части затрат в связи с осуществлением деятельности по содержанию нежилых помещений пассажирских станций для обслуживания пассажиров автомобильного и речного транспорта.

В расчет субсидий включаются расходы:

по содержанию штата сотрудников;

по аренде нежилых помещений, используемых для обслуживания пассажиров автомобильного и речного транспорта;

по оплате коммунальных услуг (теплоэнергия, водоснабжение, канализация, вывоз мусора, электроэнергия), техническому обслуживанию инженерных сетей объекта и содержанию прилегающих территорий;

по обслуживанию пожарной сигнализации, контрольно-кассовых машин, уборки помещений, услуг связи, охраны имущества с использованием технических средств охраны.

Расчет суммы субсидии согласовывается с управлением экономики, реформ и программ администрации Белоярского района, управлением по транспорту и связи администрации Белоярского района и утверждается заместителем главы Белоярского района с учетом административно-управленческих расходов в размере 28,3 процентов от прямых затрат и рентабельности предприятия в размере 12 процентов.

Для Субъектов, осуществляющих деятельность по содержанию нежилых помещений пассажирских станций для обслуживания пассажиров автомобильного и речного транспорта, размер субсидии не может превышать 3072330 рублей в год на одного получателя.

Для получения субсидии дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, представляются следующие документы:

1) общегодовая смета, согласованная с управлением по транспорту и связи администрации Белоярского района и с управлением экономики, реформ и программ администрации Белоярского района и утвержденная заместителем главы Белоярского района;

2) копии договоров аренды нежилых помещений, используемых для обслуживания пассажиров автомобильного и речного транспорта, с предъявлением оригиналов;

3) копии документов, подтверждающих оплату заявителем аренды нежилых помещений, используемых для обслуживания пассажиров автомобильного и речного транспорта, с предъявлением оригиналов;

4) копии договоров на оказание коммунальных услуг (теплоэнергия, водоснабжение, канализация, вывоз мусора, электроэнергия), с предъявлением оригиналов;

5) копии документов, подтверждающих оплату заявителем коммунальных услуг (платежное поручение), с предъявлением оригиналов;

6) копии договоров по техническому обслуживанию инженерных сетей объекта и содержанию прилегающих территорий, с предъявлением оригиналов;

7) копии документов, подтверждающих оплату заявителем технического обслуживания инженерных сетей объекта и содержанию прилегающих территорий (платежное поручение), с предъявлением оригиналов;

8) копии договоров по обслуживанию пожарной сигнализации, контрольно-кассовых машин, уборки помещений, услуг связи, охраны имущества с использованием технических средств охраны, с предъявлением оригиналов;

9) копии документов, подтверждающих оплату заявителем по обслуживанию пожарной сигнализации, контрольно-кассовых машин, уборки помещений, услуг связи, охраны имущества с использованием технических средств охраны (платежное поручение), с предъявлением оригиналов.

Расходы по содержанию штата сотрудников ежемесячно компенсируются в размере 1/12 от годового фонда оплаты труда, согласованного с управлением экономики, реформ и программ администрации Белоярского района.

4.5. Предоставление субсидии субъектам малого и среднего

предпринимательства в целях возмещения затрат

по социальному предпринимательству и семейному бизнесу

4.5.1. Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются Субъектам в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности по социальному предпринимательству и семейному бизнесу.

Социальное предпринимательство - социально ориентированная деятельность субъектов малого предпринимательства, направленная на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе обеспечивающих выполнение одного из следующих условий:

а) Субъект социального предпринимательства обеспечивает занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 лет, сирот, выпускников детских домов (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате обращения за субсидией;

б) Субъект социального предпринимательства осуществляет деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в сфере здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, деятельность дошкольных образовательных организаций, оказание платных услуг по присмотру за детьми и больными;

организация социального туризма в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются Субъектам, в целях возмещения затрат в связи с приобретением оборудования (основных средств) либо лицензионных программных продуктов.

Для Субъектов, осуществляющих деятельность по социальному предпринимательству, размер субсидии не может превышать 50 процентов от стоимости оборудования (основных средств) и не может превышать 100000 рублей в год.

В целях возмещения затрат в связи с приобретением оборудования (основных средств) либо лицензионного программного обеспечения, дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, представляются следующие документы:

1) копия договора купли-продажи оборудования (основных средств) либо лицензионного программного обеспечения, заключенного с заявителем, с предъявлением оригинала;

2) копии платежных документов, подтверждающих оплату заявителем и поставку оборудования (лицензионного программного обеспечения), с предъявлением оригиналов (платежные поручения, счета-фактуры, накладные или акты приема-передачи).

4.5.2. Под семейным бизнесом понимается осуществление хозяйственной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя с привлечением к осуществлению хозяйственной деятельности по трудовым договорам членов своей семьи либо членов одной семьи и иных лиц; осуществление хозяйственной деятельности в качестве юридического лица, участником которого является член одной семьи, и привлекающий по трудовым договорам членов своей семьи; осуществление хозяйственной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя с привлечением к осуществлению хозяйственной деятельности по трудовым договорам членов своей семьи (лиц, связанных родственными отношениями) либо членов своей семьи и иных лиц или в качестве юридического лица, участниками которого являются исключительно члены семьи, возглавляемого одним из ее членов.

В состав семьи входят супруги, дети, родители, родные братья и сестры.

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются Субъектам в целях возмещения затрат в связи с приобретением оборудования (основных средств);

Для Субъектов, занимающихся семейным бизнесом, размер субсидии не может превышать 50 процентов от стоимости оборудования (основных средств) и не может превышать 100000 рублей в год.

В целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с приобретением оборудования (основных средств), дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, представляются следующие документы:

1) копии паспортов, свидетельств о рождении и свидетельств о браке для подтверждения родственных связей с заявителем, а также трудовых договоров либо трудовых книжек всех работающих членов семьи, заверенные нотариально или с предъявлением оригиналов;

2) копия договора купли-продажи оборудования, заключенного с заявителем, с предъявлением оригинала;

3) копии платежных документов, подтверждающих оплату заявителем и поставку оборудования, с предъявлением оригиналов (платежные поручения, счета-фактуры, накладные или акты приема-передачи).

4.6. Предоставление субсидии субъектам малого и среднего

предпринимательства в целях возмещения затрат в связи

с оказанием услуг по перевозке пассажиров автомобильным

транспортом (кроме такси) между поселениями в границах

Белоярского района

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются Субъектам, осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории Белоярского района, в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности по оказанию услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом (кроме такси) между поселениями в границах Белоярского района на регулярных маршрутах по регулируемым тарифам.

Субсидия предоставляется на возмещение затрат по приобретенным горюче-смазочным материалам (бензин, дизельное топливо), связанных с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом (кроме такси) между поселениями в границах Белоярского района на регулярных маршрутах по регулируемым тарифам.

Размер субсидии составляет 85% от нормы расхода ГСМ, согласно смете, согласованной с управлением по транспорту и связи администрации Белоярского района и с управлением экономики, реформ и программ администрации Белоярского района, утвержденной заместителем главы Белоярского района; на горюче-смазочные материалы, но не выше суммы понесенных убытков по каждому отдельному маршруту. Размер субсидии не может превышать 1000000 рублей в год на одного получателя.

Для получения субсидии дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, представляются следующие документы:

1) смета доходов и расходов по перевозке пассажиров автомобильным транспортом (кроме такси) между поселениями в границах Белоярского района на регулярных маршрутах, по регулируемым тарифам, с обоснованием причин убыточности перевозок, согласованная с управлением по транспорту и связи администрации Белоярского района и с управлением экономики, реформ и программ администрации Белоярского района и утвержденная заместителем главы Белоярского района;

2) копии документов, подтверждающих оплату заявителем горюче-смазочных материалов (платежное поручение, кассовые чеки) с предъявлением оригиналов.

4.7. Предоставление субсидии субъектам малого и среднего

предпринимательства в целях возмещения затрат по участию

в выставках, ярмарках, слетах, форумах, конференциях,

проводимых в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре

и на других территориях

Под публичными мероприятиями с участием Субъектов понимаются выставки, ярмарки, слеты, форумы, конференции предпринимателей на районном, окружном, межрегиональном и федеральном уровнях.

Основанием для предоставления субсидии по данному виду мероприятия являются фактически произведенные затраты на участие в публичных мероприятиях с участием Субъекта.

Для Субъектов, принявших участие в публичных мероприятиях, размер субсидии составляет 100 процентов от общих затрат и не может превышать сумму 15000 рублей в год.

В расчет субсидии включаются затраты заявителя, произведенные за период не более 6 месяцев с момента обращения за получением субсидии.

Для получения субсидии в целях возмещения затрат на участие в публичных мероприятиях с участием субъектов малого и среднего предпринимательства дополнительно к документам, предусмотренным [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, представляются следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих участие заявителя в публичных мероприятиях с предъявлением оригиналов;

2) копии документов, подтверждающих оплату заявителем транспортных расходов к месту проведения публичных мероприятий с предъявлением оригиналов;

3) копии документов, подтверждающих оплату заявителем проживания по месту проведения публичных мероприятий с предъявлением оригиналов.

V. Порядок предоставления субсидий Субъектам

5.1. Субъекты, претендующие на получение субсидии, обращаются в администрацию Белоярского района с [заявлением](#P313) о предоставлении субсидии (по форме согласно приложению к данному Порядку) с приложением необходимых документов, предусмотренных [разделом 3](#P65) настоящего Порядка, а также с соответствующими документами, предусмотренными [пунктами 4.1](#P81) - [4.7](#P243), в зависимости от выбранного мероприятия поддержки Субъектов.

Проверку представленных заявителем документов, обоснованность и законность предоставления субсидии осуществляет отдел развития предпринимательства и потребительского рынка администрации Белоярского района (далее - Отдел).

По результатам проверки представленного пакета документов Отдел инициирует проведение совещания при заместителе главы администрации Белоярского района с участием начальника Отдела, начальника отдела по учету и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района, ведущего специалиста Отдела для рассмотрения вопроса о возможности предоставления субсидии. В случае временного отсутствия (командировка, отпуск, болезнь и др.) лиц, указанных в настоящем абзаце, к проведению совещания при заместителе главы Белоярского района привлекаются их заместители (при наличии) или лица, исполняющие их обязанности на основании распоряжения администрации Белоярского района.

Результаты совещания оформляются протоколом, который подписывается заместителем главы администрации Белоярского района и является основанием для подготовки проекта соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашения) или проекта мотивированного отказа в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии должно быть направлено заявителю в течение 5 (пяти) календарных дней.

5.2. Срок рассмотрения заявления о предоставлении субсидии с приложением необходимых документов не может превышать 30 (тридцати) календарных дней с момента представления документов в администрацию Белоярского района.

5.3. После рассмотрения и проверки представленного пакета документов на соответствие требованиям и условиям заявленного вида субсидии Отдел осуществляет подготовку проекта Соглашения.

Проект Соглашения визируется специалистом Отдела, которому была поручена разработка такого проекта, его непосредственным руководителем и курирующим заместителем главы Белоярского района.

Специалист, которому поручена работа по разработке проекта Соглашения, обеспечивает надлежащее согласование указанного проекта.

5.4. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

- сроки, цели, условия и порядок предоставления субсидии;

- запрет на приобретение юридическими лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком, регулирующим предоставление субсидий, указанным юридическим лицам;

- порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- согласие Субъекта на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.5. После подписания сторонами Соглашения Отдел готовит служебную записку для выплаты субсидии.

Служебная записка согласовывается с заместителем главы Белоярского района, курирующим деятельность Отдела, и совместно с документами, предусмотренными [пунктами 4.1](#P81) - [4.7](#P243) настоящего Порядка, направляются в отдел по учету и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района.

5.6. Предоставление субсидии осуществляется администрацией Белоярского района путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии в течение 15 (пятнадцати) банковских дней после подписания администрацией Белоярского района и получателем субсидии Соглашения.

5.7. В случае, если после проверки на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, в представленном пакете документов будут выявлены основания для отказа в выдаче субсидии, то такое решение должно быть направлено заявителю в течение 5 (пяти) календарных дней со дня его принятия.

5.8. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в [разделе 3](#P65) настоящим Порядком, а также соответствующих документов, предусмотренных [пунктами 4.1](#P81) - [4.7](#P243) Порядка, в зависимости от выбранного мероприятия поддержки Субъектов, а также если представленные документы не соответствуют предусмотренным настоящим Порядком требованиям;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) невыполнение условий оказания поддержки;

4) ранее в отношении Субъекта было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

5) с момента признания Субъекта допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

6) отсутствие лимитов, предусмотренных на реализацию мероприятий.

Поддержка не может оказываться в отношении Субъектов:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Предоставление субсидий не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

5.9. Получатель субсидии обязан по требованию отдела развития предпринимательства и потребительского рынка представлять в отдел, осуществляющий контроль за целевым использованием субсидии, в период оказания поддержки и в течение одного года после ее окончания следующие документы: копии бухгалтерского баланса (для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения) и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистическую информацию в виде копий форм федерального статистического наблюдения, представляемую в органы статистики.

5.10. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии обязан вернуть сумму субсидии, полученную за период времени, в течение которого было допущено выявленное нарушение (нарушения) в бюджет Белоярского района. Возврат указанной субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения от администрации Белоярского района письменного требования о возврате субсидии.

5.11. В случае выявления факта наличия остатков субсидии, не использованных получателем субсидии в отчетном году, сумма остатков субсидии подлежит возврату. Получатель субсидии в течение 10 (десяти) банковских дней со дня получения уведомления от администрации Белоярского района обязан возвратить остаток неиспользованной субсидии в бюджет Белоярского района. В случае невозврата не использованных получателем остатков субсидий в указанный срок администрация Белоярского района обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации

5.12. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления осуществляется отделом развития предпринимательства и потребительского рынка администрации Белоярского района и органами государственного (муниципального) финансового контроля.

5.13. В случае нарушения должностными лицами администрации Белоярского района настоящего Порядка в части принятия решения о предоставлении субсидии, недобросовестного исполнения указанными должностными лицами надлежащего контроля за соблюдением получателем субсидии условий соответствующего договора, лица, виновные в совершении указанных нарушений, привлекаются к ответственности согласно нормам действующего законодательства Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления

за счет средств бюджета Белоярского района

субсидий юридическим лицам

(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),

индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами

малого и среднего предпринимательства, в 2017 году

 Главе Белоярского района

 Маненкову С.П.

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

 о предоставлении субсидии

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель),

 фамилия, имя, отчество)

являясь юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), относящимся в

соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии

малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам

малого и среднего предпринимательства, осуществляя предпринимательскую

деятельность в направлениях, определенных муниципальной программой

Белоярского района "Развитие малого и среднего предпринимательства и

туризма в Белоярском районе на 2014 - 2020 годы", утвержденной

постановлением администрации Белоярского района от 09.12.2013 N 1802,

прошу предоставить субсидию в соответствии с подпунктом \_\_\_\_\_ раздела 4

Порядка предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий

юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)

учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого

и среднего предпринимательства, в 2017 году, связанных с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджета, задача \_\_\_\_\_

Размер субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 (цифры) (пропись)

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017