**Кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы Белоярского района**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование должности муниципальной службы** | **Требования, предъявляемые к кандидату для включения в кадровый резерв** |
| **Должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»** | |
| Начальник управления по архитектуре и градостроительству, главный архитектор администрации Белоярского района | Профессиональное образование: высшее образование.  Стаж: не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. |
| Начальник управления природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района |
| Начальник управления по охране труда и социальной политике администрации Белоярского района |
| Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района |
| Начальник управления капитального строительства администрации Белоярского района |
| **Должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»** | |
| Заместитель начальника управления, начальник отдела сельского хозяйства, природопользования и коренных малочисленных народов Севера управления природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района | Профессиональное образование: высшее образование.  Стаж: не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.  Гражданам, имеющим дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома необходимо иметь для замещения должностей муниципальной службы главной группы не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. |
| Заместитель председателя Комитета по образованию, начальник административного отдела Комитета по образованию администрации Белоярского района |
| Заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района |
| Начальник отдела по организации профилактики правонарушений администрации Белоярского района |
| ***Должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «специалист»*** | |
| Секретарь административной комиссии администрации Белоярского района | Профессиональное образование: высшее образование.  Стаж: не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.  Гражданам, имеющим дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома необходимо иметь для замещения должностей муниципальной службы главной группы не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. |
| **Должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»** | |
| Начальник отдела развития предпринимательства управления природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района | Профессиональное образование: высшее образование.  Стаж: без предъявления требования к стажу. |
| Заместитель начальника отдела по учету и отчетности, главный бухгалтер Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района |
| Начальник отдела по охране труда и социальной политике управления по охране труда и социальной политике администрации Белоярского района |
| **Должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «специалист»** | |
| Консультант юридическо-правового управления администрации Белоярского района | Профессиональное образование: высшее образование.  Стаж: без предъявления требования к стажу. |
| Консультант отдела по информационным ресурсам и защите информации администрации Белоярского района |
| Консультант отдела записи актов гражданского состояния администрации Белоярского района |
| Консультант архивного отдела администрации Белоярского района |
| Специалист-эксперт отдела муниципального заказа администрации Белоярского района |
| Специалист-эксперт отдела муниципальной службы управления делами администрации Белоярского района |
| Специалист-эксперт управления по транспорту и связи администрации Белоярского района |
| Специалист-эксперт управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района |
| **Должности муниципальной службы старшей группы, учреждаемые для выполнения функций «специалист», «обеспечивающий специалист»** | |
| Ведущий специалист административного отдела Комитета по образованию администрации Белоярского района | Профессиональное образование: профессиональное образование.  Стаж: без предъявления требования к стажу. |
| Главный специалист отдела сельского хозяйства, природопользования и коренных малочисленных народов Севера управления природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района |
| Ведущий специалист отдела сельского хозяйства, природопользования и коренных малочисленных народов Севера управления природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района |
| Ведущий специалист отдела развития предпринимательства управления природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района |
| Ведущий специалист отдела по охране труда и социальной политике управления по охране труда и социальной политике администрации Белоярского района |
| Ведущий специалист отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Белоярского района |
| Ведущий специалист комитета по культуре администрации Белоярского района |
| Главный специалист отдела по учету и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района |
| **Должности муниципальной службы младшей группы, учреждаемые для выполнения функций «обеспечивающий специалист»** | |
| Специалист I категории отдела опеки и попечительства администрации Белоярского района | Профессиональное образование: профессиональное образование.  Стаж: без предъявления требования к стажу. |
| Специалист I категории Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района |

**Резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Белоярского района**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование должности** | **Требования, предъявляемые к кандидату для включения в резерв** |
| Заведующий муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Белоярского района «Детский сад «Аленушка» п. Сосновка» | Профессиональное образование: высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом».  Стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет |
| Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сосновка» |
| Директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования Белоярского района «Дворец детского (юношеского) творчества г.Белоярский» |
| Директор муниципального казенного учреждения Белоярского района «Молодежный центр «Спутник» | Профессиональное образование: высшее профессиональное образование  Стаж работы на руководящих должностях в соответствующей профилю учреждения отрасли не менее 5 лет или стаж административно-хозяйственной работы не менее 5 лет. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_