



**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА**

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «06» сентября 2019 года

№ 107 – о

Об утверждении Порядка оказания поддержки для социальных предпринимателей и социально ориентированных некоммерческих организаций

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением администрации Белоярского района № 280 – р «О плане мероприятий («дорожной карте») по поддержке доступа немunicipальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в Белоярском районе на 2016-2020 годы» от 31 августа 2016 года, распоряжением комитета по культуре администрации Белоярского района № 79 - о «Об утверждении перечня услуг в сфере культуры, которые могут быть переданы на исполнение немunicipальным организациям, в том числе социально-ориентированным некоммерческим организациям» от 01 августа 2016 года,:

1. Утвердить Порядок оказания поддержки для социальных предпринимателей и социально ориентированных некоммерческих организаций, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу:

1) распоряжение комитета по культуре администрации Белоярского района от 4 марта 2019 года № 35/3-о «Об утверждении Порядка оказания поддержки для социальных предпринимателей и социально ориентированных некоммерческих организаций».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя комитета по культуре администрации Белоярского района Аксенову Т.Н.

Председатель комитета по культуре

Г.Б. Нешина

Порядок оказания поддержки для социальных предпринимателей и социально ориентированных некоммерческих организаций
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок оказания поддержки немunicipальным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – Исполнитель), на предоставление услуг в сфере культуры в рамках мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Белоярского района «Развитие культуры Белоярского района на 2014-2020 годы», «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма на 2019 - 2024 годы» (далее – муниципальная программа).

1.2. Поддержка осуществляется Исполнителю за счет средств, предусмотренных муниципальной программой, выделенных учреждениям культуры Белоярского района (далее – Заказчик) в виде субсидий на реализацию мероприятий.

1.3. Заказчик оказывает поддержку Исполнителю, путем передачи им своего права на реализацию мероприятий в сфере культуры, утвержденных распоряжением комитета по культуре администрации Белоярского района от 01 августа 2016 года № 79 - о «Об утверждении перечня услуг в сфере культуры, которые могут быть переданы на исполнение немunicipальным организациям, в том числе социально - ориентированным некоммерческим организациям» (далее - перечень услуг).

1.3.1. Право на исполнение услуг в сфере культуры может быть передано Исполнителю полностью или частично.

1.4. Предоставление поддержки осуществляется в целях развития конкуренции и повышения качества предоставления услуг в сфере культуры.

1.5. Некоммерческим организациям - исполнителям общественно полезных услуг поддержка предоставляется на срок не менее двух лет.

1.6. Некоммерческие организации - исполнители общественно полезных услуг имеют право на приоритетное получение мер поддержки в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

2. Требования к Исполнителю

2.1. Исполнители должны соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2.1.2. Соответствовать требованиям, установленным Стандартом к выполнению передаваемой услуги: «Организация и проведение мероприятий», «Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок» (далее - Стандарт услуги);

2.1.3. Соответствие основных направлений деятельности Исполнителей целям, на достижение которых предоставляется поддержка.

3. Условия оказания поддержки

3.1. Предоставление поддержки носит заявительный характер.

3.2. Заявки на участие в отборе подаются в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.3. Условием оказания поддержки является соответствие организации на первое число месяца, предшествующего месяцу проведения конкурсного отбора следующим требованиям:

1) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

3) организации - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.4. Перечень документов, предоставляемых с заявкой получателем поддержки, а также требования к указанным документам:

1) заверенные надлежащим образом копии учредительных документов, (для юридических лиц);

2) заверенные надлежащим образом копии документов на руководителя;

3) заверенные надлежащим образом копии свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц);

4) заверенные надлежащим образом копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

5) выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием сведений о месте нахождения или месте жительства или иного документа, подтверждающего указанные сведения. Такие документы должны быть получены не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

6) декларации о соответствии требований организации пп.1-3 пункта 3.3 настоящего порядка.

3.5. При передаче услуги, требующей наличие лицензии в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, получатель поддержки предоставляет копию лицензии дополнительно к документам, перечисленным в п. 3.4 настоящего порядка.

Все представленные документы должны быть прошиты в единый комплект, пронумерованы.

4. Порядок оказания поддержки

4.1. Поддержка оказывается Исполнителю, прошедшему отбор в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4.2. Контракт заключается между Заказчиком и Исполнителем в соответствии с соблюдением условий и процедур, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4.3. По завершении оказания услуг (этапа услуг) Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг (этапа услуг).

4.4. Контроль и оценка качества исполнения услуги производится в соответствии со Стандартом услуг.

4.5. Оплата за исполнение услуг в сфере культуры осуществляется в соответствии с контрактом, заключенным между Заказчиком и Исполнителем.