**Методические рекомендации
для органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры об организации деятельности по содействию гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера в формировании учета лиц, относящихся к коренным малочисленным народам**

**Российской Федерации**

Деятельность органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по содействию в формировании списка (учета) граждан, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации (далее – список), организуется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 30.04.1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1520 «Об утверждении Правил ведения списка лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, предоставления содержащихся в нем сведений, а также осуществляемого в связи с его ведением межведомственного взаимодействия»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.2000 № 255 (ред. от 26.05.2020) «О Едином перечне коренных малочисленных народов Российской Федерации»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 08.05.2009
№ 631-р «Об утверждении перечня мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации и перечня видов традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации»;

- приказ Федерального агентства по делам национальностей от 29.05.2020 № 65 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по учету лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации»;

- Распоряжение Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.01.2021 № 4-рг «Об организации информирования граждан из числа коренных малочисленных народов Севера по вопросам внесения сведений в список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации».

Учет лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации и формирование списка осуществляет Федеральное агентство по делам национальностей.

В соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 30 апреля
1999 года № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации» органы государственной власти, органы местного самоуправления и государственные внебюджетные фонды используют сведения, содержащиеся в списке, для обеспечения реализации социальных и экономических прав лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, и не вправе с 7 февраля 2022 года требовать представления лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Российской Федерации, документов, содержащих сведения об их национальности.

Учет лиц, относящихся к малочисленным народам, осуществляется на основе сведений, представляемых лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Российской Федерации, общинами коренных малочисленных народов Российской Федерации, а также федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

К полномочиям органов местного самоуправления городского округа и муниципального района относится решение вопросов местного значения по разработке и осуществлению мер, направленных на реализацию прав коренных малочисленных народов (пункт 7.2 части 1 статьи 16 и пункт 6.2 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

Учитывая изложенное, необходимо обеспечить содействие гражданам в подготовке и направлении сведений в список.

Содействие в формировании соответствующего учета должно носить комплексный межотраслевой характер, и обеспечить включение в нее всех структурных подразделений администраций муниципальных районов, городских округов и сельских поселений.

**I. Организационно-управленческая деятельность.**

Для организации содействия гражданам в подготовке и направлении документов для получения государственной услуги по учету лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации (далее – государственная услуга) в администрациях муниципальных районов и городских округов (далее – администрации), в установленном порядке определяются:

- структурное подразделение, осуществляющее координацию и проведение мероприятий, направленных на содействие гражданам в подготовке документов для получения государственной услуги;

- перечень сотрудников администрации, осуществляющих консультирование представителей коренных малочисленных народов Севера по вопросам включения в список.

Соответствующими структурными подразделениями администрации формируется План мероприятий, направленных на содействие гражданам в подготовке документов для получения государственной услуги (далее – План).

В План включаются мероприятия, позволяющие в течение 3-х месяцев обеспечить внесение в список всех представителей коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории муниципального образования.

Источником сведений о численности граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории муниципального образования являются итоги Всероссийской переписи населения 2010 года (приложение 1 к настоящим методическим рекомендациям).

Информация о результативности проведённых мероприятий, включая сведения о численности представителей коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории муниципального образования, направивших документы в Федеральное агентство по делам национальностей для внесения в список еженедельно обобщается и представляется главе муниципального образования.

По итогам анализа информации о доле представителей коренных малочисленных народов Севера, направивших документы в Федеральное агентство по делам национальностей, руководитель структурного подразделения администрации вносит предложения по дальнейшей реализации (корректировке) задач (мероприятий), сроков их реализации.

При планировании мероприятий рекомендуется определять целевое значение показателя численности представителей коренных малочисленных народов Севера, направивших документы в Федеральное агентство по делам национальностей, а также осуществлять мониторинг достижения данного показателя по итогам реализации мероприятий.

**II. Проведение информационно-консультационной работы.**

Информационно-консультационная работа с гражданами о формировании списка осуществляется по 3-м основным направлениям:

1. Разъяснение необходимости и преимуществ включения граждан в список.

Список используется органами государственной власти, органами местного самоуправления и государственными внебюджетными фондами для оказания адресных мер государственной поддержки.

В этой связи гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера, сведения о которых учтены в списке, не потребуется подтверждать национальную принадлежность при подаче документов для получения мер государственной поддержки в различных сферах жизнедеятельности. Эти сведения будут получены из списка соответствующими органами государственной власти в порядке межведомственного взаимодействия.

2. Информирование населения о порядке подачи документов для включения в список.

Структурное подразделение администрации во взаимодействии с муниципальными средствами массовой информации организует работу по широкому разъяснению гражданам вопросов, связанных с формированием списка.

Сотрудникам администрации, подведомственных организаций и учреждений, консультирующих граждан по вопросам предоставления государственной услуги, рекомендуется обладать знаниями нормативных правовых актов, регулирующих порядок внесения граждан в список, обеспечивать доступ граждан к полной, актуальной и достоверной информации о предоставлении государственной услуги, в том числе через Многофункциональный центр Югры, включая его структурные подразделения, находящиеся в муниципальных образованиях.

Информация о порядке направления гражданами документов в Федеральное агентство по делам национальностей для получения государственной услуги размещается на следующих официальных информационных ресурсах в муниципальном образовании:

- сайт администрации;

- сайты подведомственных организаций в сфере образования, культуры, социальной защиты;

- страницы социальных сетей администраций (ВКонтакте, Одноклассники, Инстаграм, Фейсбук);

- группы в мессенджерах (вотсап, вайбер, телеграмм и т.д.) в состав которых включены представители коренных малочисленных народов Севера;

- местные периодические печатные издания.

Для оперативного консультирования граждан на сайтах администрации и подведомственных организаций в сфере образования, культуры, социальной защиты в соответствующих разделах необходимо предусмотреть возможность обратной связи по вопросу получения государственной услуги.

Для размещения сведений о предоставлении государственной услуги на сайтах рекомендуется формировать соответствующие разделы с обязательным размещением следующей информации:

1) документы, регламентирующие предоставление государственной услуги:

- правила ведения списка лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, предоставления содержащихся в нем сведений, а также осуществляемого в связи с его ведением межведомственного взаимодействия (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1520);

- административный регламент предоставления государственной услуги по учету лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации (утвержден приказом Федерального агентства по делам национальностей от 29.05.2020 № 65);

- краткие рекомендации по порядку заполнения и оформления документов, необходимых для внесения сведений о гражданине в список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, разработанные Федеральным агентством по делам национальностей;

2) списки уполномоченных организаций и сотрудников, обеспечивающих содействие в предоставлении государственной услуги:

- перечень органов местного самоуправления, администраций городских и сельских поселений автономного округа главы и должностные лица в которых имеют право совершать нотариальные действия;

- перечень филиалов и территориальных обособленных структурных подразделений Многофункционального центра Югры, расположенных в соответствующем муниципальном образовании, предоставляющих государственную услугу;

- список сотрудников администрации, ответственных за консультирование граждан по вопросам получения государственной услуги;

- актуальные адреса и контактные данные сотрудников Федерального агентства по делам национальностей, необходимые для направления документов для внесения в список лично или Почтой России;

- график и порядок работы консультационных пунктов по предоставлению государственной услуги;

3) бланки заявлений для заполнения, образцы:

- заявление о внесении в список;

- образец заполненного заявления (прилагается);

- заявление о внесении изменений в сведения, содержащиеся в списке;

- заявление об исключении из списка;

- заявление об отказе в получении государственной услуги;

- заявление об исправлении опечаток и ошибок;

4) презентационный и раздаточный материал:

- презентация «Государственная услуга по учету лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации (6 шагов для включения в список коренных малочисленных народов Российской Федерации)» (прилагается);

- буклет «Как внести сведения в список лиц (реестр), относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации» (прилагается);

- иные материалы, разработанные администрацией.

Вышеуказанные материалы размещены в тематическом разделе единого официального сайта органов государственной власти
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Коренные малочисленные народы Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры <https://kmns.admhmao.ru> (вкладка «Учет лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации»).

**III. Содействие гражданам в подготовке документов для получения государственной услуги, прием документов.**

В целях содействия гражданам в оформлении документов для получения государственной услуги рекомендуется предусмотреть проведение выездных мероприятий в места проживания коренных малочисленных народов Севера, в отдаленные и труднодоступные населенные пункты, территории традиционного природопользования.

К осуществлению информационно-консультационной работы с гражданами по вопросам подготовки и направления документов рекомендуется привлечь:

 - общественные организации коренных малочисленных народов Севера, включая общины коренных малочисленных народов Севера (учитывая, что руководители общин могут подавать сведения на всех членов общины возможно организовать выездную работу по месту юридической регистрации (фактического местонахождения) общин коренных малочисленных народов Севера);

- образовательные организации профессионального и высшего образования (с целью максимального охвата молодежи коренных малочисленных народов Севера).

Для повышения эффективности работы с гражданами в населенных пунктах в деятельности консультационных пунктов рекомендуется предусматривать предоставление бланков и образцов заполнения заявлений для оказания государственной услуги.

Рекомендуется обеспечить взаимодействие с мобильными группами Многофункционального центра Югры при подготовке документов для оказания государственной услуги в части содействия в формировании графика выездной работы (информирование о местах проживания коренных малочисленных народов Севера на территории муниципального образования), а также транспортной поддержке мобильных групп.

Создание консультационных пунктов позволяет решать в режиме «одного окна» следующие задачи:

- осуществление учета количества граждан, подавших документы в Федеральное агентство по делам национальностей для включения в список;

- информирование и консультирование граждан;

- обеспечение открытости и доступности информации о государственной услуге;

Консультационные пункты рекомендуется размещать в образовательных организациях, учреждениях культуры, занятости населения, социального обслуживания населения.

 Также, рекомендуется обеспечить реализацию дополнительных мероприятий для граждан, относящихся к отдельным социальным категориям (люди пожилого возраста, граждане, с инвалидностью и т.д.), направленных на содействие им в подготовке документов для получения государственной услуги.