



Белоярский район  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Белоярского района «Детский сад комбинированного вида «Снегирек» г. Белоярский»  
(МАДОУ «Детский сад «Снегирек» г. Белоярский»)

### ПРИКАЗ

29.12.2018

№ 283

г. Белоярский

**Об определении должностных лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад «Снегирек» г. Белоярский» на 2019 год**

С целью реализации Антикоррупционной политики в МАДОУ «Детский сад «Снегирек» г. Белоярский»,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить должностных лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад «Снегирек» г. Белоярский» (далее-МАДОУ) на 2019 год:
  - заместителя заведующего И.В. Гладченко,
  - специалиста по кадрам Т.А. Покпиндер.
2. Ответственным за работу по противодействию коррупции в МАДОУ И.В. Гладченко, Т.А. Покпиндер:
  - 2.1. Пройти обучение на специализированных курсах  
срок: до 01.03.2019 года.
  - 2.2. Разработать план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в МАДОУ на 2019 год  
срок: до 10.01.2019 года.
  - 2.3. Проанализировать случаи родственных связей между работниками МАДОУ. При необходимости рассмотреть уведомление работников о возникновении или возможном возникновении у них конфликта интересов на Комиссии по урегулированию конфликта интересов, принять меры по предотвращению (урегулированию) конфликта интересов  
срок: до 01.02.2019 года.
  - 2.4. Проанализировать локальные нормативные акты МАДОУ в сфере противодействия коррупции на предмет соответствия нормативным правовым актам  
срок: до 01.02.2019 года.
  - 2.5. Разместить в доступном месте для сотрудников и посетителей МАДОУ стенды с информацией по антикоррупционной тематике, о контактных телефонах лиц ответственных за противодействие коррупции (Павловой М.Ю., Гладченко И.В., Покпиндер Т.А.)  
срок: до 01.04.2019 года.
  - 2.6. Гладченко И.В. предоставить начальнику Административного отдела Комитета по образованию А.В. Никитину информацию о выполнении подпунктов 3.2. - 3.4.  
срок: до 01.02.2019 года.
3. Ответственному за ведение сайта МАДОУ Лобановой Ю.И. сформировать на сайте, в «Основных сведениях о ДОО», вкладку «Антикоррупционная деятельность» и разместить:
  - нормативные правовые акты,
  - локальные нормативные акты МАДОУ,

- контакты ответственных лиц МАДОУ за работу по противодействию коррупции и адрес электронной почты для направления о некорректных и неэтических действиях, а также о фактах коррупционных нарушений, совершенных работниками МАДОУ

5. Утвердить состав Комиссии по урегулированию конфликта интересов:

Председатель - Павлова М.Ю., заведующий

Члены Комиссии:

- Гладченко И.В., ответственный за работу по противодействию коррупции в МАДОУ,

- Покпиндер Т.А., ответственный за работу по противодействию коррупции в МАДОУ

6. Комиссии по урегулированию конфликта интересов руководствоваться в работе Положением о конфликте интересов работников МАДОУ от 14.11.2014 года




7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



М.Ю. Павлова

С приказом ознакомлены:

«29» 12 2018 год  / И.В. Гладченко  
«29» 12 2018 год  / Т.А. Покпиндер  
«29» 12 2018 год  / Ю.И. Лобанова