Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2021 г. N 227

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА БЕЛОЯРСКОГО

РАЙОНА СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, В 2021 ГОДУ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685) |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года N 145-ФЗ, статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 4, 14, 17 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", решением Думы Белоярского района от 3 декабря 2020 года N 61 "О бюджете Белоярского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов", постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года N 1048 "Об утверждении муниципальной программы Белоярского района "Развитие малого и среднего предпринимательства и туризма в Белоярском районе на 2019 - 2024 годы" постановляю:

1. Предоставлять в 2021 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета Белоярского района субсидии, в целях возмещения части затрат.

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в 2021 году.

3. Комитету по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района (Гисс И.Ю.) обеспечить финансирование в 2021 году, за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат.

4. Отделу по учету и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района (Илюшина Е.Г.) осуществить финансирование в 2021 году, за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части затрат.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск".

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Белоярского района Ващука В.А.

Глава Белоярского района

С.П.МАНЕНКОВ

Утвержден

постановлением администрации

Белоярского района

от 1 апреля 2021 года N 227

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

(МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, В 2021 ГОДУ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685) |

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в 2021 году (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года N 145-ФЗ, Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года N 1048 "Об утверждении муниципальной программы Белоярского района "Развитие малого и среднего предпринимательства и туризма в Белоярском районе на 2019 - 2024 годы" (далее - муниципальная программа).

1.2. Порядок устанавливает категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии в 2021 году, а также цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.3. Категории получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, отнесенные к таковым в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

1.4. При формировании проекта решения о бюджете Белоярского района (проекта внесения изменений в бюджет Белоярского района), сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала).

1.5. Предоставление субсидий в 2021 году осуществляется администрацией Белоярского района - главным распорядителем средств бюджета Белоярского района, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов и бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Белоярского района от 3 декабря 2020 года N 61 "О бюджете Белоярского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов", по виду расходов 811 "Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг".

1.6. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Отдел - отдел развития предпринимательства управления природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района.

Субсидия - средства, предоставляемые юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг, на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части затрат.

Заявитель - субъект, подавший заявление на предоставление субсидии.

Получатель субсидии - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, отнесенные к таковым в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Понятия "субсидия", "финансовая поддержка", "поддержка" употребляются в одинаковом значении.

1.7. Предоставление субсидий имеет заявительный характер. Субсидии предоставляются получателям субсидии в рамках реализации национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", региональных проектов "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" и "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса", постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 N 336-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие экономического потенциала", муниципальной программой в целях возмещения части затрат по направлениям и мероприятиям предпринимательской деятельности, предусмотренным [разделом V](#P151) настоящего Порядка.

(п. 1.7 в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685)

1.8. Субсидии по направлениям и мероприятиям предпринимательской деятельности, предусмотренным [подразделом 5.1](#P160) настоящего Порядка предоставляются за счет средств бюджета Белоярского района. Субсидии по направлениям и мероприятиям предпринимательской деятельности, предусмотренными [подразделами 5.2](#P218) - [5.3](#P323) настоящего Порядка предоставляются за счет средств бюджета Белоярского района, в том числе сформированного за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в форме субсидий (уровень софинансирования расходных обязательств составляет 5% - средства бюджета Белоярского района, 95% - средства бюджета Белоярского района, сформированные за счет бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в форме субсидии).

(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685)

В расчет субсидии включаются фактически осуществленные и документально подтвержденные затраты, произведенные с 1 января 2021 года, за исключением мероприятий, предусмотренных [подразделами 5.2](#P218) - [5.3](#P323) настоящего Порядка, в рамках которых осуществляется предоставление финансовой поддержки в виде возмещения части затрат, произведенных получателями субсидии, в течение 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате подачи заявления получателем субсидии.

(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685)

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие условиям, установленным к субъектам малого и среднего предпринимательства Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) осуществление предпринимательской деятельности на территории Белоярского района.

2.2. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на дату подачи заявления:

1) у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

4) получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Белоярского района на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в [разделе V](#P151) настоящего Порядка;

5) получатели субсидии не должны осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

6) в сфере социального предпринимательства - наличие статуса "Социальное предприятие" в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

2.3. Поддержка не оказывается следующим получателям субсидии:

- кредитным организациям, страховым организациям (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам;

- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2.4. Результатом предоставления субсидии является:

- обязательное условие для получателей поддержки по сохранению ими созданных рабочих мест в течение одного года после получения поддержки;

- достижение целевых показателей, установленных в таблице 4 "Целевые показатели муниципальной программы" к муниципальной программе "Развитие малого и среднего предпринимательства и туризма в Белоярском районе на 2019 - 2024 годы", утвержденной постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года N 1048 "Об утверждении муниципальной программы Белоярского района "Развитие малого и среднего предпринимательства и туризма в Белоярском районе на 2019 - 2024 годы".

(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685)

Показатели достижения результата предоставления субсидии и их значения устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

2.5. Получатель субсидии обязуется обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных соглашением о предоставлении субсидии, несет ответственность за своевременность предоставления отчетности и достоверность информации в предоставленной отчетности.

2.6. Документы, необходимые для получения субсидии:

[заявление](#P371) на получение субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

копия паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства;

декларация соответствия требованиям, установленным [подпунктами 1](#P71) - [6 пункта 2.2](#P76) согласно [приложению 2](#P434) к настоящему Порядку;

предварительный [расчет](#P504) суммы субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.7. Получатель субсидии представляет в Отдел документы (копии документов), предусмотренные в [пункте 2.6](#P88), с приложением документов, предусмотренных для каждой формы финансовой поддержки в соответствии с [разделом V](#P151) настоящего Порядка по адресу: 628162, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Белоярский, ул. Центральная, д. 9, одним из следующих способов:

(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685)

1) сформированный пакет документов доставляется в Отдел лично или отправляется почтовым отправлением с описью вложения;

2) в электронной форме, отсканированные копии документов в формате PDF, посредством электронной почты на один из электронных адресов Отдела, указанных на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района с последующим предоставлением документов в Отдел на бумажном носителе, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подачи документов в электронной форме.

При невыполнении заявителем, подавшим заявление в электронной форме, обязательства о предоставлении оригинала заявления с приложением документов, заверенных надлежащим образом, направленное заявление снимается с рассмотрения.

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, индивидуальный предприниматель, с указанием должности, фамилии и инициалов, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов). Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми.

Регистрацию документов осуществляет Отдел в хронологической последовательности в журнале входящих документов в день их поступления.

Заявители несут ответственность за достоверность информации, указанной в документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. После получения пакета документов Отдел в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении субсидии запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг":

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации).

Указанные документы могут быть представлены заявителем самостоятельно, дата их выдачи должна быть не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня подачи заявления на получение субсидии.

Требовать от получателей субсидий представления документов (копий документов), не предусмотренных [пунктом 2.6](#P88) настоящего Порядка, не допускается.

2.9. Срок рассмотрения заявления о предоставлении субсидии с приложением полного пакета необходимых документов не может превышать 30 (тридцати) календарных дней с момента представления документов в администрацию Белоярского района. Отдел осуществляет проверку предоставленных документов, обоснованность и законность предоставления субсидии.

2.10. По результатам проведенной проверки документов, Отдел осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района или готовит мотивированный отказ в заключении соглашения о предоставлении субсидии.

Проверку проекта соглашения о предоставлении субсидии на предмет его соответствия типовой форме осуществляет управление экономики, реформ и программ администрации Белоярского района.

Срок подготовки проекта соглашения или мотивированного отказа в заключении соглашения составляет не более 7 (семи) рабочих дней с момента окончания срока проверки, указанного в [пункте 2.9](#P106) настоящего Порядка.

Отдел направляет Получателю субсидии подписанный со стороны администрации Белоярского района проект Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Белоярского района для его подписания. Проект Соглашения вручается Получателю субсидии лично или направляется любым доступным способом, в том числе посредством почтового отправления. Получатель лично или иным доступным способом, в том числе посредством почтового отправления, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения проекта Соглашения представляет в администрацию Белоярского района подписанное Соглашение. В случае непредставления Получателем субсидии подписанного Соглашения в указанный в настоящем Порядке срок, он считается отказавшимся от получения субсидии.

Отдел в течение 5 рабочих дней со дня поступления подписанного соглашения обеими сторонами осуществляет подготовку проекта распоряжения администрации Белоярского района о перечислении субсидии и обеспечивает его подписание.

Субсидия перечисляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем издания распоряжения администрации Белоярского района о перечислении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

(п. 2.10 в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685)

2.11. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

- сроки, цели, условия и порядок предоставления субсидии;

- размер предоставляемой субсидии;

- порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения администрации Белоярского района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- результаты предоставления субсидий, которые должны быть конкретными и измеримыми, и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии;

- порядок, сроки и формы предоставления Получателем субсидии отчетности о достижении результатов, показателей;

- ответственность Получателя субсидии в случае невыполнения установленных значений показателей результативности, непредставления отчетности, а также предоставления отчетности с нарушением сроков;

- запрет на приобретение получателем субсидий - юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств операций по доставке и уплате обязательных таможенных платежей;

порядок контроля соблюдения получателем субсидий условий соглашения;

реквизиты счета, на который перечисляется субсидия.

2.12. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, указанным в [пункте 2.6](#P88), а также [подразделов 5.1](#P160) - [5.3](#P323) настоящего Порядка, в зависимости от выбранного мероприятия поддержки субъектов, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685)

2) предоставление недостоверных сведений и документов;

3) невыполнение условий оказания поддержки;

4) ранее в отношении получателя субсидии было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

5) с момента признания получателя субсидии допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств субсидии, прошло менее чем три года.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии обязуется обеспечивать достижение показателей результативности, установленных соглашением о предоставлении субсидии, несет ответственность за своевременность предоставления отчетности и достоверность информации в предоставленной отчетности.

3.2. Сроки предоставления отчетности:

после окончания финансового года получатель субсидии представляет отчет о достижении значений показателей результативности (по форме, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии), не позднее 20 (двадцати) рабочих дней после окончания отчетного финансового года.

3.3. Результаты, указанные в отчете о достижении результатов получателя субсидии, должны быть конкретными, измеримыми.

3.4. Непредоставление или несвоевременное предоставление отчета о достижении результатов и показателей, либо предоставление недостоверных данных получателями субсидий является нарушением условий, целей и порядка предоставления субсидий

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидий

и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация Белоярского района и органы муниципального финансового контроля в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами Белоярского района, проводят обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. Получатели субсидий несут ответственность за своевременность и достоверность сведений и документов, предоставляемых главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии обязан вернуть сумму субсидии, полученную за период времени, в течение которого было допущено выявленное нарушение (нарушения), в бюджет Белоярского района. Возврат указанной субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения от администрации Белоярского района письменного требования о возврате субсидии.

4.4. В случае нарушения должностными лицами администрации Белоярского района настоящего порядка в части принятия решения о предоставлении субсидии, недобросовестного исполнения указанными должностными лицами надлежащего контроля за соблюдением получателем субсидии условий соответствующего соглашения, лица, виновные в совершении указанных нарушений, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Направления и мероприятия поддержки субъектов малого

и среднего предпринимательства

(в ред. постановления Администрации Белоярского района

от 19.08.2021 N 685)

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые виды деятельности на территории Белоярского района в соответствии с постановлением администрации Белоярского района от 24 мая 2011 года N 758 "Об утверждении Перечня социально значимых видов деятельности, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства на территории Белоярского района", в том числе признанным социальным предприятием.

Социальное предпринимательство - предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемая в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Социальное предприятие - субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства.

5.1. Финансовая поддержка в рамках реализации мероприятий

муниципальной программы "Содействие развитию малого

и среднего предпринимательства в Белоярском районе"

5.1.1. Возмещение части затрат субъектам малого и среднего

предпринимательства, осуществляющим деятельность

по содержанию помещений пассажирских станций и обслуживанию

пассажиров автомобильного и речного транспорта

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности по содержанию помещений пассажирских станций и обслуживанию пассажиров автомобильного и речного транспорта.

Возмещение затрат производится исходя из фактически понесенных расходов субъектом по содержанию помещений пассажирских станций и обслуживанию пассажиров автомобильного и речного транспорта.

В расчет субсидий включаются следующие расходы:

содержание штата сотрудников пассажирских станций;

аренда нежилых помещений для обслуживания пассажиров автомобильного и речного транспорта;

плата за коммунальные услуги (ресурсы) - плата за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами;

техническое обслуживание инженерных сетей объекта;

обслуживание и текущий ремонт помещений пассажирских станций, содержание прилегающих территорий;

обслуживание пожарной сигнализации и контрольно-кассовых машин, уборка помещений, услуги связи, услуги по охране имущества, в том числе с использованием технических средств охраны.

Документы, необходимые для получения поддержки:

1) документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#P88) настоящего Порядка;

2) документы, подтверждающие фактические затраты:

- договора предоставления коммунальных услуг (ресурсов);

- копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, а именно: (чек контрольно-кассовой машины, платежное поручение или бланк строгой отчетности, квитанция к расходному кассовому ордеру, выписка из автоматизированной информационной системы, электронный кассовый чек с QR-кодом), свидетельствующие о фактически произведенных расходах с предъявлением оригиналов;

- копии актов выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных соответствующих унифицированных форм и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами;

- расходы по содержанию штата сотрудников пассажирских станций: (копии расчетных ведомостей, карточек учета начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов и др.);

3) копия договора аренды нежилых помещений для обслуживания пассажиров автомобильного и речного транспорта.

Размер субсидии - 100% от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 3 077,0 тыс. рублей на одного получателя субсидии в год.

5.1.2. Возмещение части затрат субъектам малого и среднего

предпринимательства, оказывающим услуги пользования базами

для стоянок маломерных судов

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, оказывающим услуги пользования базами для стоянок маломерных судов в Белоярском районе.

Размер субсидии - 85% от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 300,0 тыс. рублей на одного получателя субсидии в год.

Документы, необходимые для получения поддержки:

1) документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#P88) настоящего Порядка;

2) копия договора аренды земельного участка с видом разрешенного использования "Причалы для маломерных судов" для организации и размещения на территории Белоярского района баз для стоянок маломерных судов;

3) копия акта ежегодного освидетельствования базы-стоянки подразделением ГИМС МЧС России;

4) документы, подтверждающие факт оплаты, а именно:

(чек контрольно-кассовой машины, платежное поручение или бланк строгой отчетности, квитанция к расходному кассовому ордеру, выписка из автоматизированной информационной системы, электронный кассовый чек с QR-кодом), свидетельствующие о фактически произведенных расходах.

5.1.3. Возмещение части затрат субъектам малого и среднего

предпринимательства, осуществляющим торговлю

продовольственными товарами в торговых объектах

труднодоступных и отдаленных населенных пунктов Белоярского

района

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат в связи с оказанием услуг по обеспечению жителей труднодоступных и отдаленных населенных пунктов Белоярского района: сельское поселение Полноват, село Ванзеват, село Тугияны, деревня Пашторы продовольственными товарами.

Возмещению подлежат транспортные расходы по доставке продовольственных товаров в торговые объекты труднодоступных и отдаленных населенных пунктов Белоярского района.

Документы, необходимые для получения поддержки, в том числе отчетные:

1) документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#P88) настоящего Порядка;

2) договоры на оказание услуг (копии с предъявлением оригиналов, либо заверенные нотариально);

3) акты выполненных работ, услуг (копии с предъявлением оригиналов, либо заверенные нотариально);

4) товарные накладные (копии с предъявлением оригиналов, либо заверенные нотариально);

5) документы, подтверждающие факт оплаты, а именно:

(чек контрольно-кассовой машины, платежное поручение или бланк строгой отчетности, квитанция к расходному кассовому ордеру, квитанция к приходному кассовому ордеру выписка из автоматизированной информационной системы, электронный кассовый чек с QR-кодом), свидетельствующий о фактически произведенных расходах.

Размер субсидии - 60% от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 500,0 тыс. рублей на одного получателя субсидии в год.

5.2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего

предпринимательства в рамках реализации регионального

проекта "Акселерация субъектов малого и среднего

предпринимательства"

Условием предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в рамках реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" является неполучение аналогичной поддержки по региональному проекту "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса".

5.2.1. Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых

помещений

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности на территории Белоярского района и деятельность в социальной сфере в целях возмещения части затрат по арендным платежам за нежилые помещения.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты получателя субсидии на аренду (субаренду) нежилых помещений (за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации").

К возмещению принимаются затраты субъектов по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, без учета коммунальных услуг.

Размер субсидии - 50% от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 200,0 тыс. рублей на одного получателя субсидии в год.

Документы, необходимые для получения поддержки:

1) документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#P88) настоящего Порядка;

2) договор аренды (субаренды) нежилых помещений (копия с предъявлением оригинала);

3) документы, подтверждающие факт оплаты, а именно: счет-фактура, платежные поручения с отметкой банка об исполнении (чек контрольно-кассовой машины, платежное поручение или бланк строгой отчетности, квитанция к расходному кассовому ордеру, квитанция к приходному кассовому ордеру, выписка из автоматизированной информационной системы, электронный кассовый чек с QR-кодом), свидетельствующие о фактически произведенных расходах.

5.2.2. Возмещение части затрат на приобретение оборудования

(основных средств) и лицензионных программных продуктов

Администрацией Белоярского района субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и (или) лицензионных программных продуктов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые виды деятельности на территории Белоярского района и деятельность в социальной сфере.

5.2.2.1. Возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется на приобретение оборудования, относящегося к основным средствам (далее - оборудование), стоимостью более 20,0 тыс. рублей за единицу и содержащегося в группировке 320 "Информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование" или в группировке 330 "Прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты" Общероссийского классификатора основных фондов (далее - ОКОФ), принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 декабря 2014 года N 2018-ст.

Возмещению не подлежат затраты получателей субсидии на:

- оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства);

- на доставку и монтаж оборудования.

Размер субсидии - 80% от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 300,0 тыс. рублей на одного получателя субсидии в год.

Документы, необходимые для получения поддержки:

1) документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#P88) настоящего Порядка;

2) договоры купли-продажи оборудования (копии с предъявлением оригиналов, либо заверенные нотариально);

3) счета на оплату (при наличии) - копии с предъявлением оригиналов, либо заверенные нотариально;

4) товарные накладные (копии с предъявлением оригинала, либо заверенные нотариально);

5) документы, подтверждающие факт оплаты, а именно: (чек контрольно-кассовой машины, платежное поручение или бланк строгой отчетности, квитанция к расходному кассовому ордеру, квитанция к приходному кассовому ордеру, выписка из автоматизированной информационной системы, электронный кассовый чек с QR-кодом), свидетельствующие о фактически произведенных расходах.

Соглашение о предоставлении субсидии дополнительно к положениям, указанным в [п. 2.11](#P114) настоящего Порядка, должно содержать:

- наименование и стоимость оборудования;

- обязательство получателя субсидии об использовании по целевому назначению приобретенного оборудования - не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2-х лет с даты получения субсидии.

В случае несоблюдения получателем субсидии указанного обязательства субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет Белоярского района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии по истечении первого и второго года со дня получения субсидии предоставляет в Отдел отчет об исполнении принятых обязательств.

Форма отчета утверждается соглашением о предоставлении субсидии.

5.2.2.2. Возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется на приобретение лицензионных программных продуктов, содержащихся в группировке 730 "Программное обеспечение и базы данных" ОКОФ.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты получателей субсидии в размере не более 80% от общего объема затрат, и не более 300 тыс. рублей на одного получателя субсидии в год.

Документы, необходимые для получения поддержки:

1) документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#P88) настоящего Порядка;

2) договоры купли-продажи лицензионного программного продукта (копии с предъявлением оригиналов, либо заверенные нотариально);

3) счета на оплату (при наличии) - копии с предъявлением оригиналов, либо заверенные нотариально;

4) товарные накладные (копии с предъявлением оригинала, либо заверенные нотариально);

5) копия лицензии лицензионного программного продукта;

6) документы, подтверждающие факт оплаты, а именно: (чек контрольно-кассовой машины, платежное поручение или бланк строгой отчетности, квитанция к приходному кассовому ордеру, выписка из автоматизированной информационной системы, электронный кассовый чек с QR-кодом), свидетельствующие о фактически произведенных расходах.

5.2.3. Возмещение части затрат на оплату коммунальных услуг

нежилых помещений

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов малого и среднего предпринимательства по оплате коммунальных услуг и содержанию общего имущества нежилых помещений в многоквартирном доме и/или торгово-офисном центре (комплексе, здании), используемых для осуществления предпринимательской деятельности, в размере не более 80% от общего объема затрат и не более 300 000 (трехсот тысяч) рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства в год.

Возмещению подлежат затраты субъектов малого и среднего предпринимательства на:

- оплату коммунальных услуг, включая плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами;

- содержание помещения, включающие в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом и/или торгово-офисным центром (комплексом, зданием), за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме и/или торгово-офисным центре (комплексе, здании), за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме и/или торгово-офисном центре (комплексе, здании).

К возмещению принимаются затраты субъектов малого и среднего предпринимательства по договорам на оплату коммунальных услуг, заключенным с ресурсоснабжающими организациями и управляющими компаниями (при возмещении затрат на содержание помещения).

Возмещению не подлежат затраты субъектов малого и среднего предпринимательства по взносам на капитальный ремонт.

Документы, необходимые для получения поддержки:

1) документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#P88) настоящего Порядка;

2) документы, подтверждающие произведенные расходы (договоры с приложениями указанными в договоре, счета (при наличии), акты выполненных работ (оказанных услуг), счета-фактуры, товарные накладные, универсальные передаточные документы;

3) документы, подтверждающие факт оплаты, а именно: (чек контрольно-кассовой машины, платежное поручение или бланк строгой отчетности, квитанция к расходному кассовому ордеру, квитанция к приходному кассовому ордеру выписка из автоматизированной информационной системы, электронный кассовый чек с QR-кодом), свидетельствующие о фактически произведенных расходах.

5.2.4. Дополнительные направления по возмещению части затрат

на территории муниципального образования автономного округа,

включенной в перечень районов Крайнего Севера и приравненных

к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов

(продукции), утвержденный постановлением Правительства

Российской Федерации от 23 мая 2000 года N 402

5.2.4.1. Возмещение части затрат на приобретение и (или)

доставку кормов для сельскохозяйственных животных и птицы

Финансовая поддержка предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Возмещение части затрат предоставляется при наличии у получателя субсидии (на дату подачи заявки) поголовья сельскохозяйственных животных или птицы, в том числе одного из вида не менее:

- 15 голов крупного рогатого скота, коней, оленей;

- 115 голов мелкого рогатого скота;

- 200 голов кроликов;

- 300 голов птицы (куры, гуси, утки, перепела);

- 25 голов свиней;

Размер субсидии не более 50% от общего объема затрат, и не более 200 000 (двухсот тысяч) рублей на одного Субъекта малого и среднего предпринимательства в год.

Документы, необходимые для получения поддержки:

1) документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#P88) настоящего Порядка;

2) контракты (договоры) на выполнение работ либо оказание услуг, а также доставки (копии с предъявлением оригиналов);

3) счета на оплату (при наличии) - копии с предъявлением оригиналов;

4) акты выполненных работ, оказанных услуг (копии с предъявлением оригинала);

5) товарные накладные (копии с предъявлением оригинала);

6) документы, подтверждающие факт оплаты, а именно: (чек контрольно-кассовой машины, платежное поручение или бланк строгой отчетности, квитанция к расходному кассовому ордеру, выписка из автоматизированной информационной системы, электронный кассовый чек с QR-кодом), свидетельствующие о фактически произведенных расходах;

7) в зависимости от системы налогообложения предоставляется книга доходов и расходов, либо декларация;

8) копия документа, подтверждающего проведение ежегодной обязательной вакцинации и ветеринарных обработок имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных.

5.2.4.2. Возмещение части затрат на приобретение и (или)

доставку муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий

Возмещение части затрат предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по производству и реализации населению хлеба и хлебобулочных изделий, определяемых в соответствии с кодами ОКВЭД, включенными в группировку 10.7 "Производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий".

Размер субсидии не более 50% от общего объема затрат, и не более 200 000 (двухсот тысяч) рублей на одного получателя субсидии в год.

Документы, необходимые для получения поддержки:

1) документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#P88) настоящего Порядка;

2) контракты (договоры) на выполнение работ либо оказание услуг, а также доставки (копии с предъявлением оригиналов);

3) счета на оплату (при наличии) - копии с предъявлением оригиналов;

4) акты выполненных работ, оказанных услуг (копии с предъявлением оригинала);

5) товарные накладные (копии с предъявлением оригинала);

6) документы, подтверждающие факт оплаты, а именно: (чек контрольно-кассовой машины, платежное поручение или бланк строгой отчетности, квитанция к расходному кассовому ордеру, выписка из автоматизированной информационной системы, электронный кассовый чек с QR-кодом), свидетельствующие о фактически произведенных расходах.

5.3. Финансовая поддержка в рамках реализации регионального

проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного

ведения бизнеса"

Финансовая поддержка предоставляется начинающим предпринимателям (впервые зарегистрированным и действующим менее 1 года), осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности на территории Белоярского района, по одному или нескольким из следующих направлений возмещения части затрат:

на государственную регистрацию юридического лица и индивидуального предпринимателя;

на аренду (субаренду) нежилых помещений;

на оплату коммунальных услуг нежилых помещений;

на приобретение основных средств (оборудование, оргтехника);

на приобретение инвентаря производственного назначения;

на рекламу;

на выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

на ремонтные работы в нежилых помещениях, выполняемые при подготовке помещений к эксплуатации.

Возмещению подлежат фактически произведенные со дня регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и документально подтвержденные затраты субъектов малого и среднего предпринимательства в размере не более 80% от общего объема затрат и не более 300 000 (трехсот тысяч) рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства в год.

Коммунальные услуги, учитываемые в составе расходов, связанных с арендной (субарендой) нежилых помещений возмещению не подлежат.

Документы, необходимые для получения поддержки:

1) документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#P88) настоящего Порядка;

2) контракты либо договоры (на выполнение работ, оказание услуг; коммерческой концессии; купли-продажи оборудования и (или) др.) (копии с предъявлением оригиналов);

3) счета на оплату (при наличии) - копии с предъявлением оригиналов;

4) товарные накладные, либо акты выполненных работ, оказанных услуг - копии с предъявлением оригинала;

5) документы, подтверждающие факт оплаты, а именно: (чек контрольно-кассовой машины, платежное поручение или бланк строгой отчетности, квитанция к расходному кассовому ордеру, выписка из автоматизированной информационной системы, электронный кассовый чек с QR-кодом), свидетельствующие о фактически произведенных расходах.

5.3.1. Условием предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках регионального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса" является неполучение аналогичной поддержки по региональному проекту "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства".

Приложение 1

к Порядку предоставления за счет средств бюджета

Белоярского района субсидий юридическим лицам

(за исключением государственных (муниципальных)

учреждений), индивидуальным предпринимателям,

являющимся субъектами малого и среднего

предпринимательства, в 2021 году

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685) |

 Главе Белоярского района

 С.П. Маненкову

 от индивидуального предпринимателя

 (фамилия, имя, отчество) (последнее -

 при наличии)

 должность, фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии)

 руководителя (уполномоченного лица)

 и наименование организации

 Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявка о предоставлении субсидии

 Прошу Вас предоставить субсидию на возмещение затрат, фактически

произведенных и документально подтвержденных, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование затрат)

в связи с осуществлением социально значимого (приоритетного) вида

деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать вид осуществляемой деятельности, ОКВЭД)

Информация о заявителе:

ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакты (тел., e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Среднесписочная численность работников на дату подачи заявки \_\_\_ человек

(показатель для установления результата предоставления субсидии);

- выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий

календарный год \_\_\_\_\_ рублей (для субъектов, созданных в предшествующем

календарном году или ранее);

- выручка от реализации товаров (работ, услуг) на дату подачи заявления

\_\_\_\_\_ рублей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1. Даю согласие на предоставление отчетности, согласно заключенному

соглашению о предоставлении субсидии.

 2. Я уведомлен, что информация о предприятии будет занесена в реестр

субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, в

соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии

малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

 3. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с

Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

 4. Я согласен на публикацию (размещение) в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о себе, о

подаваемом мною предложении, иной информации о себе, связанной с

проведением отбора.

 5. С условиями предоставления финансовой поддержки ознакомлен и

согласен.

 6. Заявитель предупрежден об ответственности в соответствии с

законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных

сведений и документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должность (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(дата)

Приложение 2

к Порядку предоставления за счет средств бюджета

Белоярского района субсидий юридическим лицам

(за исключением государственных (муниципальных)

учреждений), индивидуальным предпринимателям,

являющимся субъектами малого и среднего

предпринимательства, в 2021 году

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685) |

Настоящим

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, претендующей на получение субсидии, место

 нахождения, почтовый адрес),

в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

декларирует о соответствии требованиям, установленным [подпунктами 1](#P71) - [6](#P76)

подраздела 2.2 раздела II Порядка предоставления за счет средств бюджета

Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным

предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего

предпринимательства, в 2021 году, утвержденного постановлением

администрации Белоярского района N \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года, на

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. (на дату подачи заявления), а именно:

 1) у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная

обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской

Федерации о налогах и сборах;

 2) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в

процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура

банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели

субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность

в качестве индивидуального предпринимателя;

 3) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими

лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном)

капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом

регистрации которых является государство или территория, включенные в

утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим

налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении

таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

 4) получатели субсидий не должны получать средства из бюджета

Белоярского района на основании иных муниципальных правовых актов на цели,

указанные в [разделе V](#P151) настоящего Порядка;

 5) получатели субсидии не должны осуществлять производство и (или)

реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных

ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

 6) в сфере социального предпринимательства - наличие статуса

"Социальное предприятие" в Едином реестре субъектов малого и среднего

предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к Порядку предоставления за счет средств бюджета

Белоярского района субсидий юридическим лицам

(за исключением государственных (муниципальных)

учреждений), индивидуальным предпринимателям,

являющимся субъектами малого и среднего

предпринимательства, в 2021 году

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 19.08.2021 N 685) |

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ РАСЧЕТ

суммы субсидии в целях возмещения части затрат в связи

с реализацией вида деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Виды затрат | Сумма, тыс. руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.